

2026 年江苏省职业院校技能大赛项目规程

一、项目名称

项目名称（编号）：建设工程数字化计量与计价（JSG2026008-1）

项目组别：高职学生组/高职教师组

项目归属赛道：土木建筑设计与管理

二、竞赛目的

深入贯彻落实党中央关于职业教育工作的决策部署和习近平总书记重要指示批示精神，推动落实《中华人民共和国职业教育法》，引领高等职业院校建设工程管理类专业建设和课程改革。本项目围绕职业教育国家教学标准、企业真实工作过程任务要求，将建设工程管理类专业的核心能力融入竞赛模块，对接产业数字化发展趋势，以赛促融，以点带面，推动职普融通、产教融合、科教融汇，以高水平赛事引领职业教育高质量发展。

（一）对接国家教学标准，促进专业建设和教学改革

竞赛对接国家教学标准核心能力培养，推进专业建设与和三教改革。积极探索课程、教学手段及教学资源创新与应用的有效途径，更好地推动高职院校建设工程管理类专业与课程建设。

（二）突出岗位技能，服务社会经济发展

竞赛以实际工程图纸为载体，以工作岗位的工作过程为序列，以学生对应职业岗位要求为标准，设计竞赛模块和评定标准，有利于参赛选手的技术技能水平和工程素养的养成，实现校园实践教学与企业生产无缝对接。

（三）展示职教师生风采，引领高质量发展

竞赛融入“课程思政”内涵，有效展示参赛选手的精神风貌和技能水平，以独立工作与团队合作的竞赛方式，考查和培养参赛选手的职业素养、理论功底、实操能力、创新精神、合作意识，促进参赛选手全面发展、终身发展。

三、竞赛内容

竞赛内容基于《工程造价》专业国家教学标准和工程造价技术人员岗位主要工作任务设置赛题内容，涵盖职业典型工作任务包括：施工图工程量计算、招标工程量清单编制、最高投标限价及投标报价编制、造价数据分析、工程结算的价款调整等。参赛选手需要具备较为全面的工程计量与计价知识、技能和工程建设实施阶段造价管理知识的综合应用能力，并在竞赛中展示出自己的实际操作能力

和解决问题的能力。参赛选手（学生团队和教师个人）需在规定的时间内，完成技能和展示讲解二部分的竞赛任务。其中技能竞赛成绩占比 80%，比赛时长 3 小时；展示讲解成绩占比 20%，比赛时长不超过 15 分钟。

(一)技能

1. BIM 建模与招标工程量清单编制

参赛选手分别对给定拟建工程的施工图纸的建筑与装饰工程、建筑安装工程（限定房建工程室内给排水工程及室内电气工程内容）两大类专业工程，根据竞赛任务书的具体要求进行 BIM 建模与招标工程量清单编制。主要考核参赛选手的以下专业能力：

1) 识读施工图纸，熟悉相关设计标准、施工规范与计量规范等要求，快速把握拟建工程招标发包的总体要求。

2) 根据施工图纸，运用 BIM 算量软件，计算竞赛任务书指定位置和区域范围（以下简称指定范围）内的项目工程量。

3) 根据施工图纸和计量规范，针对指定范围内的项目，确定清单项目编码，选择计量单位，对项目特征进行准确描述。

4) 根据施工图纸和计量规范，针对指定范围内的项目，进行必要的子目划分或整理合并的，准确计算列出相应的清单工程量。

5) 熟悉常见建筑与安装工程材料和施工工艺，完整列项招标工程量清单。

2. 最高投标限价及投标报价文件编制

参赛选手根据竞赛任务书的具体要求进行最高投标限价及投标报价编制。在随竞赛任务书提供的最高投标限价文件以及投标报价要求的基础上，完成建筑与装饰工程和建筑安装工程最高投标限价及投标报价环节中的各项指定工作任务，最终完成最高投标限价及投标报价的编制。主要考核参赛选手的以下专业能力：

1) 运用计价软件，根据竞赛任务书的具体要求，完成最高投标限价及投标报价文件编制，并按照竞赛任务书规定的内容及格式要求提交相应的成果文

2) 运用计价软件,完成指定范围内的分部分项工程费、措施项目费、其他项目费、规费、税金的计取。

3) 运用计价软件,完成竞赛任务书要求的其他投标报价环节中的指定工作任务。

3. 工程价款调整

1) 按竞赛任务书给定要求,对于施工过程中经常遇到的设计变更、现场签证、暂估价核定、法律法规变化、物价变化而调整工程价款的事项,进行价款调整计算。

2) 依据已标价工程量清单,对于施工过程中发生的需要调整工程价款的典型情形,按照合同约定进行价款调整计算。

以上 3 项内容均需按竞赛任务书规定的内容及格式要求提交竞赛成果文件。主要考核参赛选手良好的文字表达能力、工程量清单编制成果整理能力、投标报价成果整理能力、文档输出(文档类型转换和打印)能力。学生赛与教师赛竞赛内容和题型一致,但教师赛(个人)赛卷题量与学生赛(团体)赛卷题量各有不同。

(二) 展示讲解

参赛队伍可自行选择全过程造价管理中某个阶段或过程的计量与计价工作中真问题、真场景,自主确定参赛项目名称,自主设计参赛项目内容,自主选择参赛设备,展示真技能,并在赛前完成汇报内容及资料的准备。

参赛项目须符合职业岗位要求,操作规范、安全。不得含有任何违反《中华人民共和国宪法》及其他法律法规的内容。所涉及的发明创造、专利技术、资源等必须为参赛选手所拥有的清晰、合法的自主知识产权。参赛项目如有涉密内容,参赛前须进行脱密处理。如有抄袭盗用他人成果、弄虚作假等行为,一经发现即取消参赛资格、奖励奖项等相关权利,并自行承担法律责任和相应后果。

现场汇报主要包括但不限于介绍总体思路、技能要点、主要成果、项目创新等。展示讲解的形式由各参赛队伍自行设计,可由一人主讲,也可以多名同学轮流讲解或配合软件和视频的演示操作。每个项目比赛时长不超过 15 分钟。

四、竞赛方式

1. 竞赛包括学生赛和教师赛,采用线下竞赛方式。技能竞赛同一时间进行;展示讲解在技能竞赛结束后进行。在本规程中,竞赛事项有关要求一致时,学生选手和教师选手统称参赛选手。

2. 学生赛为团体赛，由3名参赛选手组成。技能竞赛时，参赛选手自由分工，共商操作顺序和时间分配，协同完成赛卷任务书中的各项工作，最终按要求提交成果文件。展示讲解由团队合作完成，主要考核团体成员工作的总体思路、技能要点、主要成果、团体合作、创新创意等。

3. 教师赛为个人赛。参赛选手独立完成赛卷任务和展示讲解。

4. 技能竞赛时，学生、教师在同一赛场环境内的不同机位内进行；展示讲解时，学生组、教师组分别按抽签顺序依次进行。

五、竞赛流程

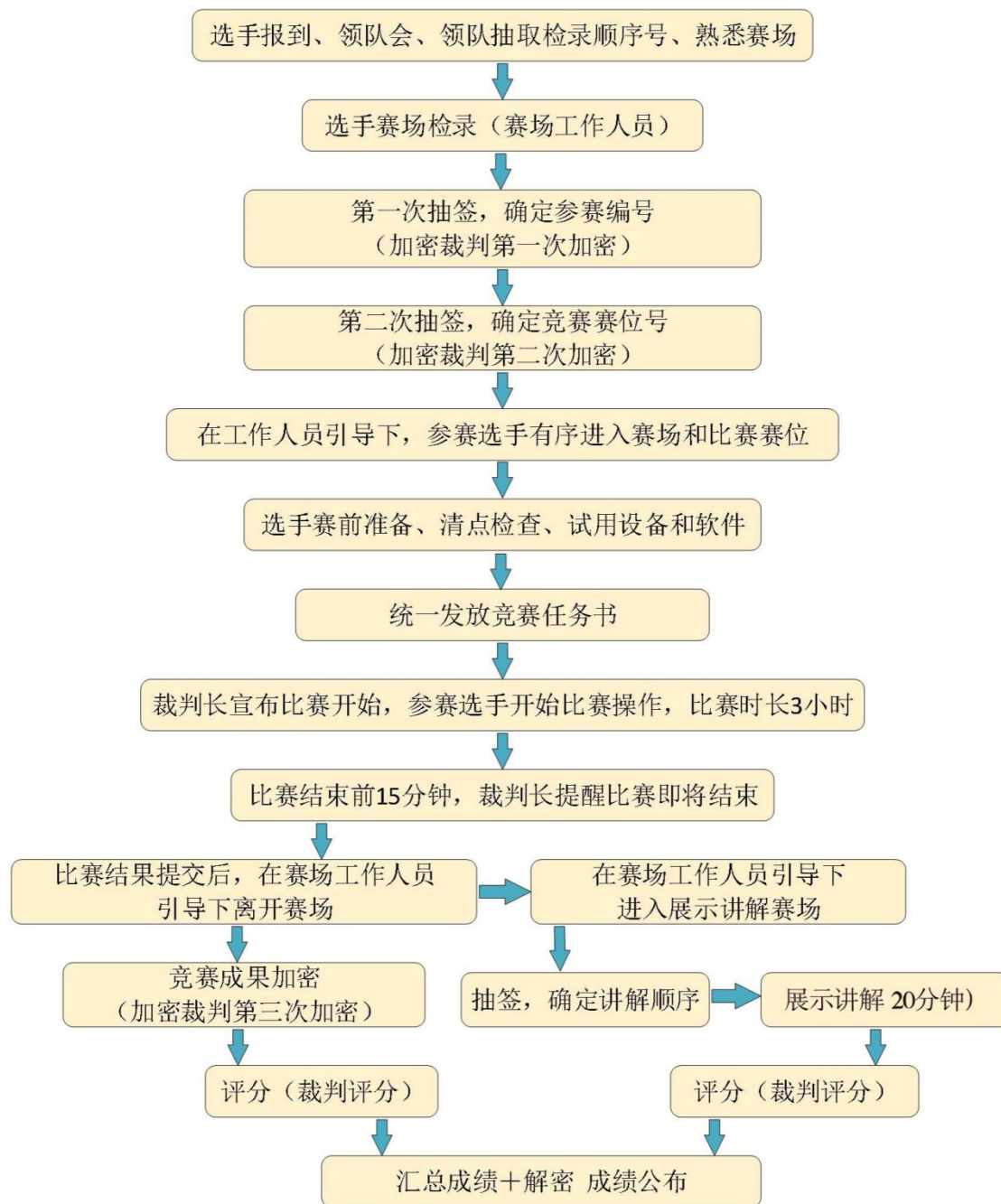
（一）竞赛活动内容与时间安排

竞赛活动内容与时间安排表

日 期	时 间	内 容	备 注
竞赛前一天	8:00~17:00	选手报到、熟悉场地、赛场检查、领队会议、抽入场顺序号等	
竞赛第一天	7:30~8:30	检录入场 (学生组、教师组)	1.技能竞赛与展示讲解之间时段，选手在指定场所休息。 2.其他详见《竞赛手册》
	8:30~9:00	赛前准备	
	9:00~12:00	技能竞赛 (学生组、教师组)	
	12:00~13:00	午餐与休息、展示讲解前准备	
	13:00~13:30	检录入场、抽签确定讲解顺序 (学生组)	
	13:30~18:30	展示讲解 (学生组)	
竞赛第二天	7:30~8:00	检录入场、抽签确定讲解顺序 (教师组)	
	8:00~12:00	展示讲解 (教师组)	
	15:00~16:00	大赛闭幕式 (成绩发布会)	

注：报到时段、竞赛时段（竞赛有效时间不变）及成绩发布会时段可根据实际情况进行调整，以《竞赛通知》或《竞赛手册》的规定为准。

（二）竞赛流程



竞赛流程图

六、竞赛规则

（一）竞赛报名

1. 各高职院校按照大赛组委会规定的报名要求，通过“江苏省职业院校技能大赛网络报名系统”报名参赛。

2. 高职组学生参赛对象为全省高等职业学校（含本科职业院校）全日制在籍在校生及五年制高职四至五年级在籍在校生；已在国赛、省赛中获得过一等奖或在世赛争夺赛获得过金奖的学生不得参加同一组别、同一赛道的比赛。

3. 高职组教师参赛对象为具有高等学校教师资格证且2024年5月1日之前入职的教师，江苏联合职业技术学院教师需有五年制高职四、五年级任课经历方可参加高职组比赛；近两年内获得过国赛、省赛一等奖的教师不得参加同一组别、同一项目的比赛，近两年内获得过中职组国赛、省赛一等奖的教师不可参加高职组相同赛道的比赛。江苏联合职业技术学院教师只可选择中职组或高职组一个组别参赛，参赛组别确定后不再变化，限报2人参加比赛。

4. 团体赛不得跨校组队，同一学校相同项目报名参赛队不超过1支，每队可报1~2名指导教师，指导教师须为本校专任教师，江苏联合职业技术学院经过选拔可报5个队参加高职项目比赛。

5. 参赛选手和指导教师报名，获得确认后不得随意更换。比赛前参赛选手和指导教师因故无法参赛，须由学校相应项目开赛前10个工作日出具书面说明，并按参赛选手资格补充人员并接受审核，经省大赛组委会办公室同意后予以更换。

（二）熟悉场地规则

1. 各参赛队统一有序的熟悉场地，熟悉场地时限定在指定区域，不允许进入比赛区。

2. 熟悉场地时严禁与现场工作人员进行交流，不发表没有根据以及有损大赛整体形象的言论。

3. 熟悉场地时严格遵守大赛各种制度，严禁拥挤、喧哗，以免发生意外事故。

（三）入场规则

技能竞赛环节的入场规则

1. 参赛选手按规定的时间准时到达技能赛场检录区集合。

2. 检录裁判对入场各参赛选手的身份进行核对。参赛选手须提供参赛证、身份证、经学校注册的学生证或教师工作证，证件上的姓名、年龄、相貌特征应与参赛证一致。

3. 竞赛所需的计算机、软件、笔、草稿纸等由承办学校统一提供（申报自带的计价软件除外）。参赛选手不可携带规范、标准图集、技术资料、教材、工具书等；不得使用自带的计算机、键盘、鼠标、移动存储器等各类设备；不得携带各种通讯工具等进入赛场。检录裁判检查参赛选手的物品，检查合格后进入赛场抽签区。

4. 进入赛场抽签区的参赛选手由保密裁判进行二次加密。

（1）一次加密。通过检录的参赛选手进行入场第一次抽签，产生参赛编号，

替换参赛选手参赛证等个人身份信息，加密裁判填写一次加密记录表，连同参赛选手参赛证等个人身份信息证件，当即装入一次加密结果密封袋并密封，由加密裁判交赛场保密室封存。加密结果密封袋的密封条需相应的加密裁判和监督人员签字。

(2) 二次加密。加密裁判组织参赛选手进行入场第二次抽签，确定工位号，替换参赛选手参赛编号，填写二次加密记录表，连同参赛选手参赛编号，当即装入二次加密结果密封袋中单独保管。加密结果密封袋的密封条需相应的加密裁判和监督人员签字。

5.抽取了工位号的参赛选手在赛场指定区域等待，服从现场裁判的指挥有序进入赛场（机房），按抽取的工位号就位。

6.竞赛正式开始 15 分钟以后，未进入赛场（机房）的参赛选手不得再入场参加竞赛，按弃权处理。

7.参赛队领队和指导教师及其他无关人员均不得私自进入赛场（隔离区）。

展示讲解环节的入场规则

1.参赛选手按规定的时间准时到达展示讲解赛场检录区集合。

2.检录裁判对各参赛选手的身份进行核对。参赛选手须提供参赛证、身份证、经学校注册的学生证或教师工作证，证件上的姓名、年龄、相貌特征应与参赛证一致。

3.承办学校为参赛队伍提供电脑等设备供参赛队伍选择使用，不足部分由参赛队伍赛前 7 天经承办学校确认可行后自行准备安排设备和材料进入现场。参赛队伍应尽量使用现有教学实训设备和材料，做到节约办赛。检录裁判检查参赛选手的物品，检查合格后进入赛场抽签区。

4.选手按抽签顺序号依次抽取展示讲解顺序号，然后在指定区域等待；在现场裁判的指挥下，按参赛编号（展示讲解顺序号）依次进入赛场，完成展示讲解。

5.参赛队领队和指导教师及其他无关人员均不得私自进入赛场（隔离区）。

6.展示讲解部分，若有自带的设施设备，现场布置时间不超过十分钟。

（四）赛场规则

1.赛场检录入场的同时，现场裁判和技术人员应对各赛场（机房）的计算机统一开机，并确认处于可正常使用状态。

2.经确认同意使用自备自带计量计价软件的参赛队优先检录获得工位号后，由参赛选手（队长）将自带的计量计价软件在第一时间交给加密裁判，由现场裁

判和技术人员及时安装于工位号相应机位。

3.参赛选手进入赛场后，必须听从现场裁判的统一布置和指挥。参赛选手按照工位号在指定赛场（机房）及机位对号入座。

4.参赛选手在竞赛正式开始之前应对计算机进行使用检查，但只限于浏览和试用系统、试运行竞赛相关软件。

5. 竞赛任务书及有关文件资料均以电子文件发布。在开赛前 30 分钟，由专家组将赛卷文件导入赛场（机房）主控计算机；赛前 10 分钟，现场裁判通过主控计算机向各工位分发竞赛任务书及有关资料，并提醒选手核查。本项目不采用 U 盘方式和纸质方式下发赛卷。

6.参赛选手在获得竞赛任务书后，可分析竞赛任务，但不可使用工具进行竞赛任务的操作。

7.现场裁判宣布竞赛开始，参赛选手才能动手进行竞赛任务的具体操作。

8.在竞赛过程中，参赛选手不得随意离开工位，参赛队与参赛队之间不得互相交流，否则按作弊行为处理；本队选手之间可以交流，但不能影响其他参赛队。

9.在竞赛过程中，参赛选手必须严格遵守安全操作规程，确保人身和设备安全，并接受现场裁判和技术人员的监督和警示。参赛选手不得擅自启封或破坏计算机 USB 接口的封条，否则按作弊行为处理。

10.在竞赛过程遇到计算机、应用软件等故障时，参赛选手应举手及时向现场裁判示意和报告。现场裁判和技术人员应将故障情况及处理结果记录在赛场记录表的相应栏目中，并由参赛选手签工位号确认。对于因故障而耽搁的时间，由现场裁判请示裁判长同意后将该参赛队的竞赛时间相应后延等时补偿。从报告现场裁判到完成更换之间的用时，为竞赛补时时间。

11.在竞赛过程中，因故终止竞赛或提前完成竞赛任务需要离场，应报告现场裁判，在赛场记录表的相应栏目填写离场时间、离场原因，并由现场裁判签名和参赛选手签工位号确认。

12.在竞赛过程中，严重违反赛场纪律影响他人竞赛者，违反操作规程不听劝告者，越界影响他人者，有意损坏赛场设备或设施者，经现场裁判报告裁判长，经大赛组委会办公室同意后，由裁判长宣布取消其竞赛资格。

（五）离场规则

1.比赛结束前 15 分钟，裁判长提示一次比赛剩余时间。

2.比赛结束信号给出，由裁判长宣布终止比赛。参赛选手应及时按照竞赛任务书的要求内容及格式将成果文件提到主控计算机。

3.裁判长宣布终止比赛时，选手应停止竞赛任务的操作，不得以任何理由拖延竞赛时间。所有电子文件、草稿纸等均不得带出赛场（机房）。工位不需整理，应保持现状。

4.裁判长宣布终止比赛后，现场裁判组织、监督选手退出工位，站在工位边的过道上。裁判长宣布离场时，现场裁判指挥参赛学生选手统一先行离开赛场，参赛教师选手和学生队队长在确认提交成果后离开赛场。

5.全部选手离场后，需要补时的选手重新进入工位，现场裁判宣布补时操作开始后，补时选手开始操作。现场裁判宣布补时时间到，选手应停止操作，离开赛场。

6.本项目不采用 U 盘方式提交竞赛成果文件。现场裁判和技术人员负责及时核对提交成果文件，按成果文件提交的时间顺序打印装订，然后由参赛教师选手或学生队队长在竞赛成果文件提交确认单上签工位号予以确认。任何人不得对打印成果文件做任何非许可标记，参赛选手有如此行为的，成绩按“0”分计。

7.保密裁判对参赛选手的打印成果文件进行第三次加密。加密裁判填写三次加密记录表，连同竞赛成果文件提交确认单，当即装入三次加密结果密封袋中单独保管。加密结果密封袋的密封条需相应的加密裁判和监督人员签字。

8.参赛选手离场（休息和展示讲解准备期间），在统一安排的休息场所休整、用餐，不同参赛队选手之间不能进行交流。

（六）成绩评定与管理规则

1. 成绩管理的机构及分工

成绩管理机构由裁判组、监督组和仲裁组组成。裁判在大赛裁判库中随机抽

取，监督组和仲裁组由大赛组委会办公室指派。

(1) 裁判组实行“裁判长负责制”，设裁判长 1 名，全面负责项目的裁判分工、裁判评分审核、处理比赛中出现的争议问题等工作。

(2) 裁判员根据比赛需要分为检录裁判、加密裁判、现场裁判和评分裁判。

检录裁判：负责对参赛队伍（选手）进行点名登记、身份核对等工作；

加密裁判：负责组织参赛队伍（选手）抽签，对参赛队信息、抽签代码等进行加密；

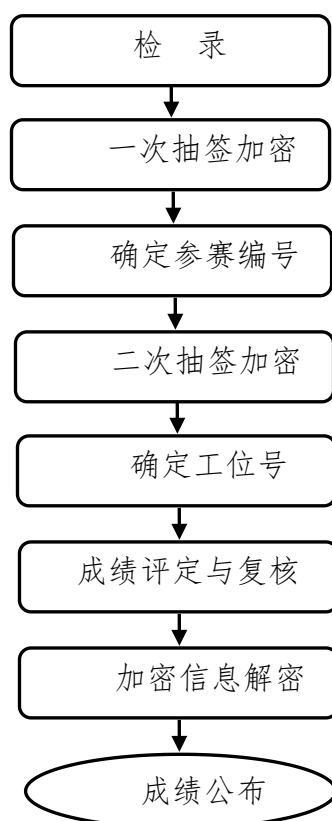
现场裁判：按规定做好赛场记录，维护赛场纪律，评定参赛队的过程得分；

评分裁判：负责对参赛队组装的机电一体化设备及其功能按评分细则评定成绩。

(3) 监督组对裁判组的工作进行全程监督，并对竞赛成绩抽检复核。

(4) 仲裁组负责接受由参赛队领队提出的对裁判结果的申诉，组织复议并及时反馈复议结果。

2.成绩管理流程



成绩管理流程图

3.竞赛成绩评定

(1) 过程评分

由裁判员在参赛选手展示讲解过程中，按照展示讲解评分规则和评分标准进

行打分评判。

(2) 结果评分

技能竞赛成果文件由评分裁判依据评分标准进行评分。

(3) 违规扣分

选手有下列情形，需从比赛成绩中扣分：在完成比赛任务的过程中，因操作不当损坏比赛设备，不影响他人比赛，从比赛成绩中扣 5 分；影响他人比赛，从比赛成绩中扣 10 分。

4.解密

全部成绩评定完毕，经裁判长复核无误提交评分结果后，加密裁判在监督人员监督下对加密结果进行逐层解密。

5.成绩公布

(1) 解密后的各参赛队结果汇总，经裁判长、监督员、专家组长和巡视员签字后，以纸质形式向全体参赛队进行公示。成绩无异议后，在成绩发布会上予以公布。

(2) 裁判长或项目执委会相关人员接受参赛队的咨询。

七、竞赛环境

1.技能竞赛应在数字化造价实训室（机房）进行，也可以安排在其他符合竞赛要求的室内场所进行。赛场布置和工位布置应符合本项目竞赛要求。参赛学生队之间和参赛教师选手之间应采取必要的遮挡措施。

2. 学生赛和教师赛应安排在不同类型工位布置的机房。学生赛机房以设置 8~10 个工位为宜，教师赛机房工位可以加倍或更多（视机房大小而定）。

3.每位参赛选手配备可以实现双屏显示的计算机。所有计算机配置应相同。每个机房应配置 1 套备用机（赛场较大的按 1/20 的比例配置），备用机配置应与竞赛机配置完全相同。

4. 学生赛队的 3 名参赛选手，在竞赛时，共用工位的 3 台计算机应采取技术措施相连，构成一组计算机，具有可靠的通信联系，以保障参赛选手分工协同作业的方便。各参赛队之间独立运行。

5.主控计算机可以发送电子文件至每台（每组）计算机，并可收取参赛选手提交的竞赛成果文件。主控计算机与工位计算机必须在一个局域网内，局域网通畅无通信故障。每个机房在主控计算机所在的多媒体讲台配置一台合适的打印机，用

于打印参赛队（选手）提交的竞赛成果文件。

6.赛场安装有监控设备，竞赛环境安全、安静无干扰。

八、技术规范

竞赛使用的技术规范按照现行国家规范标准和行业、地方标准等执行，主要包括：

- 1.《建设工程工程量清单计价规范》(GB50500-2013)
- 2.《房屋建筑与装饰工程工程量清单计算规范》(GB50854-2013)
- 3.《通用安装工程工程量计算规范》(GB50856-2013)
- 4.《混凝土结构施工图平面整体表示方法制图规则和构造详图》（22G101-1, 22G101-2，22G101-3）
5. 我省现行《房屋建筑与装饰工程计价定额》《通用安装工程计价定额》（水、电册）、《建设工程费用定额》及相关配套执行文件。
6. 江苏省建设工程专业工具软件数据交换标准
7. 建设工程管理类职业教育专业简介（2022 修订版）
8. 与本项目有关的教材、参考书及有关的教学资源与训练软件

九、技术平台

（一）技能操作部分

硬件与系统

- 1.计算机操作系统为 Windows10（64 位）及以上版本，系统提供的输入法包括搜狗五笔、搜狗拼音、智能 ABC 等。CPU 为 intel i7（7 代）及以上；显卡为 GTX660 及以上，显存为 4G 及以上；内存为 16G 以上。
- 2.谷歌浏览器 Chrome（最新版），且设为默认浏览器。
- 3.计算机配备的双屏显示器不低于 19 吋。
- 4.黑白激光打印机，打印幅面 A4，打印速度不低于 20ppm。

序号	名称	软件名	版本
	一、通用软件		
1	CAD 看图	相关CAD 软件	V5.0 以上
2	PDF 阅读	AdobePDF	
3	数据表格编辑软件	EXCEL	
4	文档编辑软件	OFFICE、WPS	
	二、建模计量软件☆		
1	建筑与装饰工程建模算量软件	BIM 土建计量软件	2021 版或以上
2	建筑安装工程建模算量软件	BIM 安装计量软件	2021 版或以上
	三、计价软件☆		
1	建筑与装饰工程计价软件 建筑安装工程计价软件	工程计价软件	GCCP6.0
2		未来清单计价软件（江苏）	V6.0
3		新点 2013 清单造价（江苏）	V10.X

注：表中全部软件由承办学校提供。其中标注☆的，允许自选自带进入我省市场使用的单机版软件（输出成果文件应符合规范要求），但需提前申报，并自备软件加密锁。

（二）展示讲解部分

承办学校须在赛前说明会上向参赛队伍公布相应设备和材料的使用条件(如占地面积、水电气规格、安全性能等)。在赛前 7 天（各项目可根据），参赛队伍向承办学校提交自备设备材料清单及其使用条件需求，经承办学校确认可行后安排设备和材料进入现场。

参赛队伍在赛前确定设备和材料选用情况，与承办学校签订参赛设备、材料和比赛环境(条件)需求协议，明确是否使用承办学校提供的设备与材料，同时对参赛设备、材料和比赛环境(条件)使用的规范性、安全性做出承诺。在报名系统上传盖章确认后，由省大赛组委会办公室进行审核确认，双方无法达成需求协议的，提交省大赛专家组裁定。

十、成绩评定

（一）评分文件

1.评分标准

学生组评分标准

一级项目	二级评价项目	三级评价项目	配分
------	--------	--------	----

一级项目	二级评价项目	三级评价项目	配分
(一) 技能	BIM 建模与招标工程量清单编制 (权重 40%, 40 分)	1. 建筑与装饰工程建模算量 20 分	80 分
		2. 建筑与装饰工程清单编制 8 分	
		3. 建筑安装工程建模算量 8 分	
		4. 建筑安装工程清单编制 4 分	
	最高投标限价及投标报价文件编制 (权重 30%, 30 分)	1. 建筑与装饰工程组价 14 分	
		2. 建筑与装饰工程计费 8 分	
(二) 展示讲解	技能水平 (权重 12%, 12 分)	3. 建筑安装工程组价 8 分	20 分
		合同价款调整 10 分	
		1. 操作规范性 (2 分): 技能操作规范, 符合行业标准和岗位要求	
		2. 技能熟练度 (3 分): 知识技术应用和软硬件等工具使用熟练, 操作流畅, 运用精准, 任务进度控制和时间利用合理	
		3. 任务难易度 (3 分): 工作任务完整, 突出关键技术, 具有一定挑战性, 需要较高技能操作水平和解决复杂问题的综合能力	
	职业素养 (权重 2%, 2 分)	4. 技术先进性 (3 分): 体现所属行业新标准、新技术、新场景应用, 积极应用前沿技术、数字化技术, 技术选择恰当	
		5. 现场讲解效果 (1 分): 解内容逻辑清晰, 重点突出, 表达准确	
		1. 职业道德与行为规范 (0.8 分): 诚信守法, 尊重知识产权, 遵守职业伦理, 展现良好职业风貌	
	应用价值 (权重 2%, 2 分)	2. 工匠精神 (0.6 分): 注重细节, 精益求精, 追求卓越, 体现管理意识和质量意识	
		3. 安全意识 (0.6 分): 严格遵守安全规范, 具备劳动保护和风险防范意识	
		1. 实用性 (0.8 分): 解决方案可直接应用于实践, 有效解决生产、生活中的实际问题, 契合产业转型升级、区域经济社会发展、乡村振兴、促进高质量就业等国家战略需求	
	团队合作 (权重 2%, 2 分)	2. 经济性 (0.6 分): 资源利用合理, 体现高效益、高质量	
		3. 可持续性 (0.6 分): 具有良好环保意识, 绿色低碳, 符合产业未来发展方向	
		1. 团队精神 (1 分): 团队成员能够准确理解共同目标和任务, 清楚自己的角色定位和职责, 团队成员相互尊	

一级项目	二级评价项目	三级评价项目	配分
		重、信任和支持，拥有良好的团队氛围	
		2. 沟通协作（1分）：团队成员在比赛中能够有效沟通、紧密协作，能够相互补台，共同应对突发情况	
	创新意识 （权重 2%，2 分）	1. 创新意识（0.8 分）：体现原始创意、创新和团队成员创新精神、创新能力	
		2. 创新成效（1.2 分）：在要素整合、新技术应用、工艺流程改进、服务模式优化等方面具有原创性，侧重加工工艺创新、实用技术创新、产品（技术）数字化改良、应用性优化、民生类创意等	

教师组评分标准

一级项目	二级评价项目	三级评价项目	配分
(一) 技能	BIM 建模与招标工程量清单编制 (权重 20%, 20 分)	1. 建筑与装饰工程建模算量 10 分	80 分
		2. 建筑与装饰工程清单编制 4 分	
		3. 建筑安装工程建模算量 4 分	
		4. 建筑安装工程清单编制 2 分	
	最高投标限价及投标报价文件编制 (权重 30%, 30 分)	1. 建筑与装饰工程组价 14 分	
		2. 建筑与装饰工程计费 8 分	
		3. 建筑安装工程组价 8 分	
	工程价款调整 (权重 30%, 30 分)	合同价款调整 30 分	
(二) 展示讲解	技能水平 (权重 12%, 12 分)	1. 操作规范性（2 分）：技能操作规范，符合行业标准和岗位要求	20 分
		2. 技能熟练度（3 分）：知识技术应用和软硬件等工具使用熟练，操作流畅，运用精准，任务进度控制和时间利用合理	
		3. 任务难易度（3 分）：工作任务完整，突出关键技术，具有一定挑战性，需要较高技能操作水平和解决复杂问题的综合能力	
		4. 技术先进性（3 分）：体现所属行业新标准、新技术、新场景应用，积极应用前沿技术、数字化技术，技术选择恰当	
		5. 现场讲解效果（1 分）：解内容逻辑清晰，重点突出，表达准确	

一级项目	二级评价项目	三级评价项目	配分
	职业素养 (权重 2%, 2 分)	1. 职业道德与行为规范 (0.8 分): 诚信守法, 尊重知识产权, 遵守职业伦理, 展现良好职业风貌	
		2. 工匠精神 (0.6 分): 注重细节, 精益求精, 追求卓越, 体现管理意识和质量意识	
		3. 安全意识 (0.6 分): 严格遵守安全规范, 具备劳动保护和风险防范意识	
	应用价值 (权重 3%, 3 分)	1. 实用性 (1 分): 解决方案可直接应用于实践, 有效解决生产、生活中的实际问题, 契合产业转型升级、区域经济社会发展、乡村振兴、促进高质量就业等国家战略需求	
		2. 经济性 (1 分): 资源利用合理, 体现高效益、高质量	
		3. 可持续性 (1 分): 具有良好环保意识, 绿色低碳, 符合产业未来发展方向	
	创新创意 (权重 3%, 3 分)	1. 创新意识 (1 分): 体现原始创意、创新精神、创新能力	
		2. 创新成效 (2 分): 在要素整合、新技术应用、工艺流程改进、服务模式优化等方面具有原创性, 侧重加工工艺创新、实用技术创新、产品(技术)数字化改良、应用性优化、民生类创意等	

2.评分表

评分表根据项目评分标准，由命题专家在拟定比赛任务书时拟定，裁判根据评分表对选手的比赛成绩进行评定（评分表见样题）。

（二）评分方法

1.技能竞赛评分，由评分裁判组成的评分小组按照评分标准（评分细则）进行评判。

（1）以输出的竞赛成果文件判定得分，不评判算量软件和计价软件的过程文件，要求参赛队（参赛选手）输出的竞赛模块成果文件，必须符合竞赛任务书规定的内容和格式要求。

（2）评分标准，由命题专家在制定竞赛任务书及标准答案时具体拟定。按任务、子任务（赛题），对赛题设置评分项目（得分点）及得分值。最小得分点为 0.5 分。采取按子任务得分、错误不传递、累计总分的计分方式，分别计算各具体任务得分。

（3）考虑参赛选手可能使用不同软件及建模习惯不同，设置答案偏差率。答案偏差率根据试评情况，经裁判长和命题专家协商一致，可对评分标准作微调。

（4）评分裁判根据评分标准，对竞赛成果文件进行统一阅卷、评分与计分。

（5）实行评分裁判双评制。当评分差异较大时，由裁判长裁决处理。

2.展示讲解的评分：依据评分要素中的技能水平、职业素养、应用价值、团队合作、创新创业五个维度，由评分裁判（不少于 5 名）独立打分，去高去低后计算其平均得分，作为该参赛小组（选手）的最终得分。

（三）成绩审核与产生

1.评分小组应统计各参赛选手在各个评分项目中的得分，对项目成绩进行复查审核。提交裁判长。

2.裁判长统计各参赛选手各个评分项目的得分，产生每个参赛选手的总分（竞赛成绩）。

3.为保障成绩评判的准确性，监督组将对项目成绩抽检复核，如发现成绩错误以书面方式及时告知裁判长，由裁判长更正成绩并签字确认。

4.最终成绩经复核无误，由加密裁判在监督员的监督下解密，由裁判长、监督人员签字确认。

5.根据竞赛成绩，从高到低排序。竞赛成绩相同，按技能成绩较高的排名在前；竞赛成绩、技能成绩相同，按 BIM 建模与招标工程量清单编制成绩较高的排

名在前；若竞赛成绩、技能成绩、BIM 建模与招标工程量清单编制成绩均相同，依次以最高投标限价及投标报价编制、工程价款调整成绩排序，得分高的排名在前。

十一、奖项设定

（一）参赛选手奖

根据竞赛成绩，从高到低排序，按参赛队数的 10%设一等奖，20%设二等奖，30%设三等奖。

（二）指导教师奖

对获得一、二、三等奖选手的指导教师颁发指导教师奖。

十二、赛场预案

承办学校应按《江苏省职业院校技能大赛制度汇编》的相关制度规定，制定应急预案，编制车辆安全措施应急预案、食品安全措施应急预案、火灾安全事故紧急处理预案、伤害事故紧急处理预案、设备事故紧急处理预案，电力供应事故紧急处理预案等。对处理各种可能出现的突发状况进行事先演练，确保项目顺利进行。特别应当对参赛选手成绩有重大影响的具体处理措施给予重视。

（一）消防预案

承办单位检查竞赛场地消防设施、防止火灾，明确安全疏散通道，确保安全。

（二）供电预案

1.承办学校应事先协调当地供电部门，保证竞赛当天的正常供电。

2.赛场如有双路供电的条件，应事先进行测试；如承办学校有自备发电设备，应事先进行检修、试运行。

3.机房服务器应配有不间断电源。

（三）医疗预案

承办院校在赛场配备医护人员及必备的药品和器具，并在《项目指南》中注明工作地点及联系方式。对需要外送就医的参赛人员制定有相应的应急方案。

（四）设备预案

1.竞赛用计算机与备用机应在竞赛前一天逐台进行开机测试，在装入相关软件后，应逐台进行运行测试，测试后应封闭赛场。

2.在竞赛期间如发生计算机死机、卡顿以及其他设备故障时，经参赛选手提出维修要求后，赛场技术人员应及时予以排除。维修所用的时间按照有关规定给予选手“等时补偿”，并按相关规定履行报批、备案程序。

3.竞赛用计算机（包括备用机）在赛前需卸载“一键还原”系统。

4.技能竞赛结束之后封闭赛场，所有计算机保持开机状态，待成绩评判、汇总之后方可恢复原状。

5.对接送参赛人员的车辆进行性能检测，对行走路线进行事先规划和勘察，并制定线路绕行方案。应配置备用车辆或制定应急替代方案，保证按时、安全抵达赛场，返回驻地。

（五）赛题预案

对赛题承办单位做好赛题的存放保密工作，设置保密室，配置保密箱，要有2人值班，按照要求进行保密箱钥匙的保管，试卷的领取严格按照要求。

十三、项目安全

项目安全是技能竞赛一切工作顺利开展的先决条件，是项目筹备和运行工作必须考虑的核心问题。采取切实有效措施保证大赛期间参赛选手、指导教师、裁判员、工作人员及观众的人身安全。

（一）比赛环境

在赛前组织专人对比赛现场、住宿场所和交通保障进行考察，并对安全工作提出明确要求。赛场的布置，赛场内的器材、设备，应符合国家有关安全规定。如有必要，也可进行赛场仿真模拟测试，以发现可能出现的问题。承办单位赛前须按照项目规程要求排除安全隐患。

赛场周围要设立警戒线，防止无关人员进入发生意外事件。比赛现场内应参照相关职业岗位要求为选手提供必要的劳动保护。在具有危险性的操作环节，裁判员要严防选手出现错误操作。

承办单位应提供保证应急预案实施的条件。对于比赛内容涉及高空作业、可能有坠物、大用电量、易发生火灾等情况的项目，必须明确制度和预案，并配备急救人员与设施。

承办单位制定开放赛场和体验区的人员疏导方案。赛场环境中存在人员密集、车流人流交错的区域，除了设置齐全的指示标志外，须增加引导人员，并开辟备用通道。

大赛期间，承办单位应在赛场管理的关键岗位增加力量并建立安全管理日志。

参赛选手进入工位、赛事裁判工作人员进入工作场所，严禁携带通讯、照相摄录设备，禁止携带记录用具。如确有需要，由赛场统一配置、统一管理。项目可根据需要配置安检设备对进入赛场重要部位的人员进行安检。

（二）生活条件

比赛期间，统一安排参赛选手和指导教师食宿。承办单位须尊重少数民族的信仰及文化，根据国家相关的民族政策，安排好少数民族选手和教师的饮食起居。

比赛期间安排的住宿地应具有宾馆/住宿经营许可资质。以学校宿舍作为住宿地的，大赛期间的住宿、卫生、饮食安全等由提供宿舍的学校负责。

大赛期间承办单位须保障比赛期间选手、指导教师和裁判员、工作人员的交通安全。

各项目的安全管理，除了可以采取必要的安全隔离措施外，应严格遵守国家相关法律法规，保护个人隐私和人身自由。

（三）参赛队责任

1. 各学校组织参赛队时，须安排为参赛选手、领队、指导教师等人员购买大赛期间的人身意外伤害保险。

2. 各学校参赛队组成后，须制定相关管理制度，并对所有选手、指导教师进行安全教育。

3. 各参赛队伍须加强对参与比赛人员的安全管理，实现与赛场安全管理的对接。

（四）应急处理

比赛期间发生意外事故，发现者应第一时间报告项目专家组长，同时采取措施避免事态扩大，立即启动预案予以解决并报告组委会。项目出现重大安全问题可以停赛，应向组委会报告详细情况。

（五）处罚措施

1. 因参赛队伍原因造成重大安全事故的，取消其获奖资格。

2. 参赛队伍有发生重大安全事故隐患，经赛场工作人员提示、警告无效的，可取消其继续比赛的资格。

3. 赛场工作人员违规，按照相应的制度追究责任。情节恶劣并造成重大安全事故的，由司法机关追究相应法律责任。

十四、竞赛须知

（一）参赛队须知

1. 参赛队名称统一使用规定的代表队名称。

2. 参赛队员在报名获得审核确认后，原则上不再更换，如筹备过程中，选手因故不能参赛，所在学校需出具书面说明并按相关规定补充人员并接受审核；竞赛开始后，参赛队不得更换参赛队员，（允许缺员比赛，但不得少于2人）。

3. 参赛队按照大赛赛程安排凭大赛组委会颁发的参赛证和有效身份证件参加比赛及相关活动。

4. 各参赛队统一安排参加比赛前熟悉场地环境的活动。

5. 各参赛队准时参加赛前领队会，领队会上举行抽签仪式抽取场次号。

6.各参赛队要注意饮食卫生，防止食物中毒。

7.各参赛队要发扬良好道德风尚，听从指挥，服从裁判，不弄虚作假。

（二）指导老师须知

1.各指导老师要发扬良好道德风尚，听从指挥，服从裁判，不弄虚作假。指导老师经报名、审核后确定，一经确定不得更换。

2.对申诉的仲裁结果，领队和指导老师应带头服从和执行，还应说服选手服从和执行。

3.指导老师应认真研究和掌握本项目比赛的技术规则和赛场要求，指导选手做好赛前的一切准备工作。

4.领队和指导老师应在赛后做好技术总结和工作总结。

（三）参赛选手须知

1.参赛选手应遵守比赛规则，尊重裁判和赛场工作人员，自觉遵守赛场秩序，服从裁判的管理。

2.参赛选手应佩戴参赛证，带齐身份证、注册的学生证。在赛场的着装，应符合职业要求。在赛场的表现，应体现自己良好的职业习惯和职业素养。

3.进入赛场前须将手机等通讯工具交赛场相关人员保管，不能带入赛场。未经检验的工具、电子储存器件和其他不允许带入赛场物品，一律不能进入赛场。

4.比赛过程中不准互相交谈，不得大声喧哗；不得有影响其他选手比赛的行为，不准有旁窥、夹带等作弊行为。

5.参赛选手在比赛的过程中，应遵守安全操作规程，文明的操作。通电调试设备时，应经现场裁判许可，在技术人员监护下进行。

6.需要更换元器件、补充耗材时，应向现场裁判报告，并在赛场记录表上填写更换元器件、耗材名称、规格和型号和数量，更换原因，核实从报告到更换（补充）完成的时间并签工位号确认，以便补时。更换的元器件或补充的耗材，现场裁判和技术人员检验后，若与填写的更换原因不符，将从比赛成绩中扣分。

7.连接电路、检查设备不能带电操作；通电调试设备前，应先检查电路并记录，确定正确无误后，才能在裁判或技术人员批准后通电。调试设备过程中，因电路问题或操作不当，引起跳闸或熔体熔断，要酌情扣分。

8.安装调试过程，工具使用、操作方法要符合规范。因工具选择和使用不当，

造成设备、器材、工具损坏、工伤事故或影响他人比赛，要酌情扣分。

9.比赛过程中需要去洗手间，应报告现场裁判，由裁判或赛场工作人员陪同离开赛场。

10.完成比赛任务后，需要在比赛结束前离开赛场，需向现场裁判示意，在赛场记录上填写离场时间并签工位号确认后，方可离开赛场到指定区域等候评分，离开赛场后不可再次进入。未完成比赛任务，因病或其他原因需要终止比赛离开赛场，需经裁判长同意，在赛场记录表的相应栏目填写离场原因、离场时间并签工位号确认后，方可离开；离开后，不能再次进入赛场。

11.裁判长发出停止比赛的指令，选手（包括需要补时的选手）应立即停止操作进入通道，在现场裁判的指挥下离开赛场到达指定的区域等候评分。需要补时的选手在离场后，由现场裁判召唤进场补时。

12.赛场工作人员叫到工位号、在等待评分的选手，应迅速进入赛场，与评分裁判一道完成比赛成绩评定。在评分过程中，选手应配合评分裁判，按要求进行设备的操作；可与裁判沟通，解释设备运行中的问题；不可与裁判争辩、争分，影响评分。

13.如对裁判员的执裁有异议，可在2小时内由领队向项目仲裁组以书面形式提出申述。

14.遇突发事件，立即报告裁判和赛场工作人员，按赛场裁判和工作人员的指令行动。

（四）工作人员须知

1.工作人员必须服从项目组委会统一指挥，佩戴工作人员标识，认真履行职责，做好服务赛场、服务选手的工作。

2.工作人员按照分工准时上岗，不得擅自离岗，应认真履行各自的工作职责，保证竞赛工作的顺利进行。

3.工作人员应在规定的区域内工作，未经许可，不得擅自进入竞赛场地。如需进场，需经过裁判长同意，核准证件，有裁判跟随入场。

4.如遇突发事件，须及时向裁判长报告，同时做好疏导工作，避免重大事故发生，确保竞赛圆满成功。

5.竞赛期间，工作人员不得干涉及个人工作职责之外的事宜，不得利用工作

之便，弄虚作假、徇私舞弊。如有上述现象或因工作不负责任的情况，造成竞赛程序无法继续进行，由项目组委会视情节轻重，给予通报批评或停止工作，并通知其所在单位做出相应处理。

（五）裁判员须知

1.裁判员执裁前应参加培训，了解比赛任务及其要求、考核的知识与技能，认真学习评分标准，理解评分表各评价内容和标准。不参加培训的裁判员，取消执裁资格。

2.裁判员执裁期间，统一佩戴裁判员标识，举止文明礼貌，接受参赛人员的监督。

3.遵守执裁纪律，履行裁判职责，执行竞赛规则，信守裁判承诺书的各项承诺。服从项目专家组和裁判长的领导。按照分工开展工作，始终坚守工作岗位，不得擅自离岗。

4.裁判员有维护赛场秩序、执行赛场纪律的责任，也有保证参赛选手安全的问题。时刻注意参赛选手操作安全的问题，制止违反安全操作的行为，防止安全事故的出现。

5.裁判员不得有任何影响参赛选手比赛的行为，不得向参赛选手暗示或解答与竞赛有关的问题，不得指导、帮助选手完成比赛任务。

6.公平公正的对待每一位参赛选手，不能有亲近与疏远、热情与冷淡差别。

7.选手有检查设备、更换元器件或零件、补充耗材的要求时应予以满足。对更换的元器件要与赛场技术人员一道进行检测，判断选手更换的元器件的情况；检查设备或更换元器件应在赛场记录表上记录更换元器件或补充耗材的名称与型号、要求更换到更换完毕的用时、要求更换的原因、对更换的元器件检测结果，并要求参赛选手签工位号确认。

8.赛场中选手出现的所有问题如：违反赛场纪律、违反安全操作规程、提前离开赛场等，都应在赛场记录表上记录，并要求学生签工位号确认。

9.严格执行竞赛项目评分标准，做到公平、公正、真实、准确，杜绝随意打分；对评分表的理解和宽严尺度把握有分歧时，请示裁判长解决。严禁利用工作之便，弄虚作假、徇私舞弊。

10.竞赛期间，因裁判人员工作不负责任，造成竞赛程序无法继续进行或评

判结果不真实的情况,由项目组委会视情节轻重,给予通报批评或停止裁判资格,并通知其所在单位做出相应处理。

十五、申诉与仲裁

(一)各参赛队对不符合项目规程规定的设备、工具、材料、计算机软硬件、竞赛执裁、赛场管理及工作人员的不规范行为等,可向项目仲裁组提出申诉。

(二)申诉主体为参赛队领队。

(三)申诉启动时,参赛队以该队领队签字同意的书面报告的形式递交项目仲裁组。报告应对申诉事件的现象、发生时间、涉及人员、申诉依据等进行充分、实事求是的叙述。非书面申诉不予受理。

(四)提出申诉应在项目比赛结束后2小时内提出。超过2小时不予受理。

(五)项目仲裁组在接到申诉报告后的2小时内组织复议,并及时将复议结果以书面形式告知申诉方。申诉方对复议结果仍有异议,可由领队向大赛仲裁工作组提出申诉。大赛仲裁工作组的仲裁结果为最终结果。

(六)申诉方不得以任何理由拒绝接收仲裁结果;不得以任何理由采取过激行为扰乱赛场秩序。仲裁结果由申诉人签收,不能代收;如在约定时间和地点申诉人离开,视为自行放弃申诉。

(七)申诉方可随时提出放弃申诉。

十六、竞赛观摩

(一)竞赛观摩的安排

1.竞赛期间赛场对外开放,在竞赛活动不受干扰的前提下,赛场内设定观摩区域和参观路线,向媒体、企业代表、高职院校师生及参赛选手家长等社会公众开放。

2.除与竞赛直接有关的工作人员、裁判员、参赛选手外,其余人员均为观摩观众。

3.参赛队领队与指导教师不得进入赛场内指导,可以观摩。

4.媒体观摩观众向承办学校预约观摩,可纳入承办学校指定的校内专业部门进行管理;其他观摩观众需通过关联参赛队领队向承办学校预约观摩。

(二)竞赛观摩的纪律要求

1.观摩观众应在规划的观摩区域或者安全线以外观看竞赛,并遵循赛场内工

作人员和竞赛裁判人员的指挥，不得有围攻裁判员、参赛选手或者其他工作人员的行为。

2.观摩观众不得在参赛选手准备或竞赛过程中交谈或欢呼；不得对参赛选手打手势，包括哑语沟通等明示、暗示行为，禁止鼓掌喝彩等发出声音的行为。

3.观摩观众不得在观摩区域内使用相机、摄影机等一切对竞赛正常进行造成干扰的带有闪光灯及快门音的设备。

4.观摩观众应保持赛场清洁，将饮料食品包装、烟头及其他杂物扔进垃圾箱。

5.观摩观众不得携带手机及其他任何通讯工具。违者将除本人被驱逐出观摩区域，还将视情况严重程度对所在代表队的参赛选手的成绩进行扣分直至取消竞赛资格。

6.观摩观众如对裁判裁决产生质疑的，应通过参赛队领队向项目仲裁组提出，不得在竞赛现场发言。

十七、竞赛直播

由承办学校安排校内专业部门于竞赛期间，在赛场附近指定区域全程直播赛场情况，并录制竞赛开赛式、闭幕式和竞赛部分重要环节和精彩片段、选手采访、指导教师采访、裁判及专家点评和企业人士采访等视频资料，并可以在承办学校网站公布。

十八、其他

1.参赛选手及相关工作人员，由项目承办院校赛统一安排食宿，费用自理。

2.本技术文件的最终解释权归大赛组织委员会。